

**NECİP FAZIL KISAKÜREK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO:	HİZMET ADI:	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlköğretim Okullarına Öğrenci Kayıtları	1- T.C. Kimlik numarası 2. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge İkametgâh 3. Veli Sözleşmesi ( Okul tarafından verilecektir.)	2 SAAT
2	İlköğretim Okullarına Öğrenci Nakil Ve Geçişler	1. Veli Dilekçesi 2. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge	1 SAAT
3	Denklik ile Kayıt	1. TC Kimlik numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi (il MEM' den alınacak)	1 SAAT
4	Öğrenim Belgesi	1. Dilekçe 2. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı	30 DAKİKA
5	Öğrenci Durum Belgesi (Velisi ile Yurt Dışına)	1. Dilekçe 2. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı	1 SAAT
6	Diploma Kayıt Örneği	1. Dilekçe 2. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı	30 DAKİKA
7	Sevk Kâğıdı (Öğrenci)	1.Sağlık Karnesi	30 DAKİKA
8	Öğrenci Belgesi	1.TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı	30 DAKİKA
9	Kayıtları Yok Olanlara Verilecek Belge	1. TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı 2. Tanıkların TC kimlik nolu nüfus Cüzdanları	1 SAAT
10	Öğrenci Geç Kabul Kâğıdı	1.Bağvuru	10 DAKİKA
11	Öğrenci İzin Belgesi	1.Veli Dilekçesi veya telefonla ile başvuru	10 DAKİKA
12	Öğrenci Şikâyetleri	1.Dilekçe	10 DAKİKA
13	Personel Göreve Başlama işlemleri	1. Personel Maaş Nakil Belgesi Aslı 2. Personel Maaş Bilgi Formları 3. Personel Banka Hesap Numarası	2 SAAT
14	Personel Görevden Ayrılma İşlemleri	1. Dilekçe 2. Personel Maaş Nakil Belgesi Aslı	2 SAAT
15	Personel Sevk Kâğıdı	1.Bağvuru	15 DAKİKA
16	Personel Görev Yeri Belgesi	1.Bağvuru	15 DAKİKA
17	Personel izin Belgesi	1. Dilekçe 2. Personel İzin Onay Belgesi (Okuldan verilecek) 3. Mazeretini Gösterir Belge (Doktor Raporu, Ölüm Belgesi, Düğün Davetiyesi vb.)	1 SAAT
18	Maaş Bordrosu	1.Dilekçe	30 DAKİKA
19	Personel EĞ Durum Belgesi	1.Dilekçe	30 DAKİKA
20	Emeklilik işlemleri	1.Dilekçe	2 SAAT
21	Personel Şikâyet Dilekçesi	1.Dilekçe	15 DAKİKA
22	Okul için Gerekli Materyal	1.Taahhüt istek Belgesi	2 SAAT
23	Görev Yeri Belgesi	1.Dilekçe	1 SAAT
24	Tedavi Yoluğu ve Giderleri	1.Sağlık Karnesi ve ön ve arka yüzünün iki adet fotokopisi 2.Alınan faturanın aslı ve fotokopisi 3.Sevk Belgesi ve fotokopisi	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :OKUL MÜDÜRLÜĞÜ  
İsim :Tank TOĞRUL  
Unvan :Okul Müdürü  
Adres :Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu  
Tel :(326) 615 25 27  
Faks :-  
e-Posta : [727596@meb.k12.tr](mailto:727596@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri  
İsim  
Unvan  
Adres  
Tel  
Faks  
e-Posta

: HATAY İSKENDERUN MİLLİ EĞİTİM  
: Ali HAYTAZ  
:Milli Eğitim Müdürü  
:İskenderun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
:(326) 614 29 76  
:(326) 614 29 73  
:iskenderun@meb.gov.tr